



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สกพ. โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๑๕๓๙

ที่ ๐๐๐๙๐๒/ สกพ๒๒ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการตำรวจเข้ารับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙

เรียน ผบ.ช. หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๓๐/ว๐๐๕๘ ลง ๒๐ ต.ค.๒๕๖๐ แจ้งให้ ตร. พิจารณาข้าราชการตำรวจที่มีชั้นยศ พล.ต.ต. ขึ้นไป อายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปี จำนวน ๒ นาย และสำรอง ๑ นาย สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ ม.ค. - ๗ ก.ย.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้มีการอบรมสัปดาห์ละ ๑ วัน (ทุกวันศุกร์) โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร หากหน่วยประสงค์จะส่งข้าราชการตำรวจในสังกัดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ขอให้ส่งรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนจำนวนหน่วยละ ๑ นาย โดยกรอกใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งไปยัง สกพ.(พท.) ภายในวันที่ ๗ พ.ย.๒๕๖๐ กรุณาอย่าผิดส่ง รายละเอียดและใบสมัครสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สกพ. <http://www.human.police.go.th>.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

พล.ต.ต.

(กิตติรัฐ พันธุ์เพชร)

รอง จตร. รรท.รอง ผบ.ช.สกพ.

ปรท.ผบ.ช.สกพ.

ด่วนที่สุด

ที่ ปช ๐๐๓๐/๒๐๐๕๕



พท.สกท.
เลขรับ..... 1020
วันที่..... 31 ต.ค. 2560
เวลา..... 11.40 น.

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
28170
วันที่ 30 ต.ค. 2560
เวลา ๑๑.๑๐

สำนักงาน ป.ป.ช.
ถนนนนทบุรี อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙

เรียน ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

เลขรับ..... 4683
วันที่..... 31 ต.ค. 2560
เวลาจำนวน ๑ ชุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙

- ๒. กำหนดการอบรม จำนวน ๑ ชุด
- ๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม – ๗ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบที่มีจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรู้ความเข้าใจตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดจากการทุจริต และสามารถวางแผนแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของตนเอง และมีส่วนร่วมในการบูรณาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งหลักสูตรกำหนดให้มีการอบรมภาควิชาการ สัปดาห์ละ ๑ วัน (ทุกวันศุกร์) และต้องเข้าร่วมกิจกรรมอื่นๆ ตามวัน และเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. พิจารณาเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารในสังกัดของท่าน จึงขอเรียนเชิญท่าน หรือผู้บริหารในสังกัดของท่านที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตามเงื่อนไข สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙ จำนวน ๒ คน และสำรอง ๑ คน ทั้งนี้ ขอให้ส่งใบสมัครและเอกสารไปยังวิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช. สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ซึ่งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมจากคุณสมบัติ ความพร้อม และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมมากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทงนง ๗ ๖๓ ๖๐

ขอแสดงความนับถือ

(นายประหยัด พวงจำปา)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๓๐๑๗ , ๖๒๐๙ , ๖๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๔๗๓๑ , ๔๗๓๔



โครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง
(นยปส.) รุ่นที่ ๙

ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตนั้น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การดำเนินการตามภารกิจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นหน่วยงานธุรการสนับสนุนปัจจัยในการขับเคลื่อนภารกิจและการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ แต่ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาสำคัญของประเทศที่ทุกภาคส่วนต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ร่วมกันดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นแกนกลางประสานความร่วมมือ ปัจจัยสำคัญที่มีส่วนในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ คือ บุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารจากทุกภาคส่วนต้องมีความรู้ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง มีความสามารถในการนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และประชาชน และผลักดันหรือสนับสนุนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำให้องค์กรสามารถดำเนินการตามบทบาทภารกิจให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามหลักธรรมาภิบาล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมการพัฒนาผู้บริหารให้เป็นผู้ที่มีประสิทธิภาพดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการขยายโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น สำนักงาน ป.ป.ช. จึงกำหนดให้มีการอบรมหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) ขึ้นทุกปี โดยสถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าว และกำหนดเปิดการอบรมระหว่างเดือนมกราคม - เดือนกันยายน ของทุกปี



๒. วัตถุประสงค์

หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. สร้างผู้นำในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง รวมทั้งการพัฒนากลไกและแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ช.

๒. สร้างผู้นำ/ผู้บริหารต้นแบบที่มีวิธีคิดดิจิทัล (Digital Thinking) ในการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม มีคุณธรรม จรรยาบรรณ และใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กร

๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดพลังร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกภาคส่วนให้สัมฤทธิ์ผล

๔. สร้างความเข้าใจในบทบาทภารกิจของกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. และบทบาทภาคีการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. ระยะเวลาการอบรม

ระยะเวลาการอบรมทั้งหมด ๒๔๐ ชั่วโมง อบรมภาควิทยาการสัปดาห์ละ ๑ วัน ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ประกอบด้วย การเตรียมความพร้อม การสัมมนากรณีศึกษา การศึกษาดูงานตามความเหมาะสม การสัมมนาสาธารณะ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เป็นต้น ดังนี้

| กิจกรรม | จำนวน |
|--|--------------------|
| ๑. การรายงานตัว | ๖ ชั่วโมง |
| ๒. กิจกรรมเสริมสร้างสัมพันธภาพและความเข้มแข็งของเครือข่าย | ๑๘ ชั่วโมง |
| ๓. การอบรมภาควิทยาการ | ๖๕ ชั่วโมง |
| ๔. ถกแถลง | ๑๔ ชั่วโมง |
| ๕. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม (๒ วัน) | ๑๒ ชั่วโมง |
| ๖. การศึกษาดูงาน และการจัดทำเอกสาร | |
| ๖.๑ การศึกษาดูงานส่วนกลาง (จำนวน ๓ ครั้ง) (ครั้งละ ๑ วัน) | ๑๘ ชั่วโมง |
| ๖.๒ การศึกษาดูงานส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน (๕ วัน) เรียกเก็บเงินจากภาคเอกชน ประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท | ๓๐ ชั่วโมง |
| ๖.๓ กรณีศึกษา : การต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน | ๙ ชั่วโมง |
| ๖.๔ การสัมมนา/นำเสนอผลการศึกษาและจัดทำรายงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๖.๕ สัมมนาสาธารณะ | ๖ ชั่วโมง |
| ๖.๖ การให้คำแนะนำปรึกษาจากที่ปรึกษาในการจัดทำเอกสารรายบุคคล/ยุทธศาสตร์รุ่น | ๑๑ ชั่วโมง |
| ๗. การประเมินผลหลักสูตร (๒ วัน) | ๑๒ ชั่วโมง |
| ๘. การศึกษาดูงานต่างประเทศ (๖ วัน) เรียกเก็บเงินจากภาคเอกชน ประมาณ ๘๔,๐๐๐ บาท | ๓๖ ชั่วโมง |
| รวมทั้งสิ้น | ๒๔๐ ชั่วโมง |

หมายเหตุ : ๑ วัน = ๖ ชั่วโมง ในวันทั่วไป และ ๑ วัน = ๗ ชั่วโมง (หากมีชั่วโมงถกแถลง)



๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๐ คน

๕. วิธีการอบรม

คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช. ได้กำหนดรายละเอียดวิธีการอบรม ดังนี้

๑. การบรรยาย/การอภิปราย/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ/การวิเคราะห์กรณีศึกษา/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๒. การจัดสัมมนา/การวิเคราะห์กรณีศึกษา
๓. การพัฒนายุทธศาสตร์การต่อต้านการทุจริตในองค์กร
๔. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
๕. การศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ
๖. การติดตามและประเมินผลการอบรม

วิธีการอบรม ๖ รูปแบบ มีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

๑. การบรรยาย/การอภิปราย/การเสวนา/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ/การวิเคราะห์กรณีศึกษา/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นการอบรมโดยวิธีการบรรยาย/อภิปราย/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของวิชาตามหมวดวิชาที่กำหนดและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักงาน ป.ป.ช.

๒. การจัดสัมมนา/การวิเคราะห์กรณีศึกษา เป็นการจัดสัมมนาและการนำกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันโดยมีการชี้มูลแล้ว มานำเสนอเพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ ให้ทราบปัญหา สาเหตุ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด แนวทางการแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบและนำแนวคิด ประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเป็นการสัมมนาในห้องเรียน ก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานในพื้นที่จริง พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานตามรูปแบบที่กำหนดและเสนอต่อสถาบันฯ หรือเป็นการสัมมนาที่กำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมเสนอความเห็นในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้กล่าวถึงสภาพของปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข และให้ผู้เข้ารับการอบรมผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเป็นประธานและเลขานุการร่วมกันเสนอความคิดเห็น ทั้งนี้อาจแบ่งผู้เข้ารับการอบรมเป็นกลุ่มย่อย ๕ กลุ่ม หรือตามความเหมาะสม

๓. การพัฒนายุทธศาสตร์การต่อต้านการทุจริตในองค์กร เป็นการให้ผู้เข้ารับการอบรมดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ จัดทำยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรุ่น โดยประมวลความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตรายกรณี หรือจัดทำแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน หรือการลงพื้นที่เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมจัดทำเอกสารสรุปรายงานตามรูปแบบนำเสนอต่อสถาบันฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงนำเสนอต่อสาธารณชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดทำเอกสารวิชาการรายบุคคล หรือบทความวิชาการ หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง นำเสนอต่อที่ปรึกษาและสถาบันฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด



๔. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เป็นการนำหลักธรรมในพระพุทธศาสนา หรือการจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมมาฝึกฝนจิตใจ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องในการนำหลักธรรม หลักการใช้คุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน ช่วยให้เกิดความรู้ความเข้าใจตนเอง มีจิตใจเกื้อกูล เกิดสมาธิ สติ ปัญญา สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ตนเองกับสังคม และสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีในการอยู่ร่วมกันและเกิดประโยชน์ต่อสังคม

๕. การอบรมและศึกษาดูงานภายใน/ต่างประเทศ เป็นการศึกษาดูงานในหน่วยงานภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม หรือผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ทั้งนี้อาจมีการบรรยายสรุป โดยวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ การลงพื้นที่เพื่อศึกษา วิเคราะห์หาข้อเท็จจริง สังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเป็นรายกรณี แบ่งการศึกษาดูงานเป็น ๔ ส่วน คือ

๕.๑ การศึกษาดูงานในส่วนกลาง เป็นการศึกษาดูงานในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล หรือจังหวัดใกล้เคียงที่สามารถเดินทางไป - กลับ ภายในวันเดียวได้ จำนวน ๓ ครั้ง

๕.๒ การศึกษาดูงานในส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นการศึกษาดูงานในต่างจังหวัด เช่น หน่วยงานด้านการตรวจสอบ หน่วยงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หน่วยงานที่มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี หน่วยงานที่ได้รับรางวัลด้านธรรมาภิบาล หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม และกรณีศึกษาในสถานที่ที่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันโดยมีการชี้มูลแล้ว หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึง หน่วยงานที่มีการดำเนินงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงหรือศาสตร์พระราชา

๕.๓ การอบรมและศึกษาดูงานในต่างประเทศ เป็นการอบรมและศึกษาดูงานในประเทศอาเซียนหรือบวกสามที่เหมาะสม ได้แก่ จีน เกาหลี และญี่ปุ่น ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการศึกษาดูงานเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาดูงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน และการอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ เสนอต่อสถาบันฯ โดยสถาบันฯ จะแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมให้ร่วมกันจัดทำรายงานดังกล่าวส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด

| | |
|----------------------|--|
| กลุ่มพอเพียง | รายงานกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม |
| กลุ่มเที่ยงธรรม | รายงานการศึกษาดูงานส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน |
| กลุ่มซื่อสัตย์ | รายงานการศึกษาดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๑ |
| กลุ่มสุจริต | รายงานการศึกษาดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๒ |
| กลุ่มใสสะอาด | รายงานการศึกษาดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๓ |
| ทุกกลุ่มร่วมกันจัดทำ | รายงานการอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ |
| ทุกกลุ่มร่วมกันจัดทำ | ยุทธศาสตร์ของรૂ่นนำเสนอคณะกรรมการภายในเวลาที่กำหนดก่อนนำไปเผยแพร่ พร้อมจัดโครงการสัมมนาสาธารณะ |



๖. การติดตามและประเมินผลการอบรม เมื่อการอบรมภาควิทยาการเรียบร้อยแล้ว จะจัดให้มีกิจกรรมติดตามประเมินผลหลักสูตร โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร ซึ่งอาจจัดขึ้นในต่างจังหวัด และอาจจัดให้มีกิจกรรมการศึกษาดูงานเพิ่มเติมให้เกิดประโยชน์ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. และผู้เข้ารับการอบรมอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๖. กิจกรรมอื่น ๆ

นอกเหนือจากกิจกรรมที่หลักสูตรกำหนดไว้ ให้มีการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมกับผู้สำเร็จการอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมหรือผู้สำเร็จการอบรมจะเป็นผู้กำหนดกิจกรรมในแต่ละช่วงเวลาตามความเหมาะสม เป็นกิจกรรมที่ควรดำเนินการระหว่างและหลังจากสำเร็จการอบรมภาควิทยาการ ซึ่งสถาบันฯ โดยวิทยาลัยนวัตกรรมการบริหาร ป.ป.ช. จะเป็นผู้ประสานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. เงื่อนไขการสำเร็จการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมจะสำเร็จการอบรมได้รับประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะ จากสถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. มีระยะเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตรและมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นในห้องอบรม (ระยะเวลาการอบรม ๒๔๐ ชั่วโมง ขาดได้ไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง)

๒. มีส่วนร่วมในกิจกรรมตลอดหลักสูตร

๓. จัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล หรือบทความวิชาการ หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร นวัตกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง หรืองานที่ได้รับมอบหมายส่งตามกำหนดเวลา หรือนำเสนอตามที่หลักสูตรกำหนด

๔. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรุ่นและจัดสัมมนา นำเสนอต่อที่ประชุมรวม และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๕. กรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามเกณฑ์ในข้อ ๑ หรือมีระยะเวลาการอบรมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตร ให้สถาบันฯ รายงานคณะกรรมการกำกับหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

การนับระยะเวลาในห้องอบรม

๑. ผู้เข้ารับการอบรมที่มาลงนามในใบลงนามตอนเช้าหรือบ่ายแล้ว และอยู่อบรมไม่ถึงกึ่งหนึ่งในแต่ละคาบ ถือว่าผู้เข้ารับการอบรมขาดการอบรมในคาบเวลานั้น

๒. ผู้เข้ารับการอบรมที่ไม่สามารถมาเข้ารับการอบรมในวันที่กำหนดได้ ให้ส่งใบลาตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรจัดเตรียมไว้ให้

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ช.



๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการผลักดันและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. การบริหารองค์กรเพื่อพัฒนางานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้รับการพัฒนาอย่างมีมาตรฐานและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓. มีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจากทุกภาคส่วนเพิ่มมากขึ้น

๔. ผู้ผ่านการอบรมเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารองค์กรอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ องค์กร และสังคม

๑๐. ชื่อประกาศนียบัตร

ประกาศนียบัตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (Certificate in Anti-Corruption Strategic Management for Senior Executives)

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

การอบรมหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” รุ่นที่ ๙ เป็นการอบรมที่สำนักงาน ป.ป.ช. จัดขึ้นเพื่อประโยชน์ในกระบวนการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมจึงจำเป็นต้องคัดเลือกบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสมจากคุณสมบัติหลายด้านที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการได้มาซึ่งบุคคลที่สามารถจะนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนากระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ผู้ที่เข้ารับการอบรมจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสำนักงาน ก.พ. รับรอง

๑.๒ เป็นผู้ได้รับความยินยอมให้เข้ารับการอบรมตามสายการบังคับบัญชา จากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร

๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดีและมีสุขภาพแข็งแรงและสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร โดยหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมที่จะหาบุคคลอื่นปฏิบัติงานแทนในระหว่างเข้ารับการอบรม

๑.๔ มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช. กำหนด

๒. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่งผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าตามที่คณะกรรมการข้าราชการตุลาการกำหนด ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ตำแหน่งอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไปหรือเทียบเท่า ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปีในวันปิดรับสมัคร



๒.๒ เป็นข้าราชการอัยการ ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีอัยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๓ เป็นข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันการศึกษา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปีในวันปิดรับสมัคร และต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือ

๒.๓.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไปหรือเทียบเท่า

๒.๔ เป็นข้าราชการทหาร ระดับนายทหารตั้งแต่ชั้นพลตรี พลเรือตรี และพลอากาศตรีขึ้นไป ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๕ เป็นข้าราชการตำรวจ ตำรวจยศตั้งแต่ชั้นพลตำรวจตรีขึ้นไป ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๖ เป็นผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน หรือเป็นเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานหน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือองค์การของรัฐอื่นๆ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ ๒.๓ ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๗ เป็นข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ช. ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือเป็นผู้อำนวยการระดับอำนวยการสูงที่ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหาร ป.ป.ช. ระดับสูงของสำนักงาน ป.ป.ช. หรือผ่านหลักสูตรในระดับเดียวกับที่หน่วยงานภายนอกจัดต้องผ่านมาอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๗ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๘ เป็นผู้บริหารหรือประธานสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร โดยจะต้องเหลือวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๒ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๙ เป็นทนายความที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภานายความ โดยมีประสบการณ์และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และเป็นผู้บริหารสำนักงานทนายความหรือบริษัทที่ปรึกษาทนายความ ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๒ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๑๐ เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานในกำกับของรัฐ โดยจะต้องเหลือวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๒ ปี ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๒ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๑๑ เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานภาคเอกชน หรือองค์กรพัฒนาภาคเอกชน ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๒ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๑๒ เป็นสื่อมวลชน ซึ่งต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๖๒ ปีในวันปิดรับสมัคร

๒.๑๓ เป็นผู้บริหารที่มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ ความสามารถโดดเด่น มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล โดยอาจได้รับการยกเว้นเรื่องอายุ หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ซึ่งหน่วยงานรับรองว่าจะเป็นผู้ที่นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่องานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



๒.๑๔ เป็นผู้ที่ถูกเสนอชื่อโดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือ เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๒.๑๕ เป็นที่ปรึกษากรรมการ ป.ป.ช. / เลขานุการกรรมการ ป.ป.ช.

๓. เงื่อนไขของผู้สมัครเข้ารับการอบรม

๑. เป็นผู้ที่มีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะเข้ารับการอบรมอย่างแท้จริง ต้องสามารถเข้าร่วมกิจกรรมและยอมรับเงื่อนไขของการอบรมตลอดหลักสูตรทุกประการ

๒. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์และสนใจงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ผ่านเอกสารวิชาการส่วนบุคคลได้

๓. สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานและกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔. เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรอื่น หรือได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรอื่นในระดับเดียวกันหรือเทียบเท่า เมื่อเป็นผู้เข้ารับการอบรม นยปส. แล้ว หากมีการอบรมซ้ำซ้อนจะถูกตัดสิทธิ์จากการเข้ารับการอบรมหลักสูตร นยปส. ทั้งนี้ ยกเว้นการอบรมดังกล่าวไม่ได้ใช้งบประมาณแผ่นดินและวันอบรมต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน

๕. เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยและอาญา หรือถูกกล่าวหา ร้องเรียนมายังสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีชื่อผู้ร้องเรียนปรากฏชัดเจน และมีตัวตนอยู่จริง หรืออยู่ระหว่างถูกไต่สวนโดยมติคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๖. สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด และเงื่อนไขการอบรมทุกกรณีเพื่อให้สำเร็จการอบรม

๗. มีทัศนคติที่ดี และไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดการเสื่อมเสีย หรือเสียหายต่อหลักสูตรการอบรมหรือสำนักงาน ป.ป.ช.

๘. ในการเดินทางไปอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนจะต้องเดินทางไปและกลับตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นโดยต้องได้รับการอนุญาตจากคณะอนุกรรมการบริหารจัดการหลักสูตร วิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช. ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมที่มาจากภาคเอกชนจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมและศึกษาดูงานในประเทศเพื่อนบ้านและต่างประเทศ เมื่อเข้ารับการอบรม

๑๒. รายละเอียดของหลักสูตร (๙๓ ชั่วโมง)

เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชา ๖ หมวดวิชา หมวดพิเศษ และกิจกรรมอื่น ดังนี้

หมวดวิชาที่ ๑ นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๔ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๙ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๓ ความรู้และกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๒๐ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๔ มาตรการและนวัตกรรมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๑๔ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๕ การพัฒนาผู้นำต้นแบบเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๘ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๖ องค์กรที่เป็นเลิศด้วยหลักธรรมาภิบาล (๖ ชั่วโมง)

หมวดพิเศษ การรายงานตัว กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้มแข็งของเครือข่าย กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การอบรมและศึกษาดูงานส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน และกรณีศึกษา: การต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน เอกสารวิชาการ การประเมินหลักสูตร และการถกแถลง (๑๗ ชั่วโมง)



หมวดวิชาที่ ๑ นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๔ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ – เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบแนวคิด นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล และกรรมการ ป.ป.ช. ในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของประเทศ การสร้างกลไกของรัฐในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของไทย

วิธีการ – การบรรยาย

ประกอบด้วย ๒ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. นโยบายระดับประเทศและการปฏิรูปประเทศในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)
๒. นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.ช. (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. นโยบายระดับประเทศและการปฏิรูปประเทศในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)

นโยบายระดับชาติของรัฐบาล การปฏิรูปประเทศการบูรณาการ การผลักดันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแนวทางการดำเนินงานการปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต แนวทางการสนับสนุนองค์กรอิสระ หน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและภาคเอกชน

๒. นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.ช. (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)

นโยบายในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ระดับชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การผลักดันการพัฒนางานการป้องกันและปราบปราม การทุจริตการตรวจสอบทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพ นำความสำเร็จในการลดอัตราทุจริตลงตามลำดับการพัฒนาบุคลากรของ ป.ป.ช. ให้เป็นมืออาชีพ รวมทั้งนำองค์กรสู่การยอมรับไว้วางใจจากสังคมไทยและสังคมโลก

หมวดวิชาที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๙ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ – เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจหลักการวางแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการบริหารเชิงกลยุทธ์ การสร้างเครื่องมือและกลไกในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์การสนับสนุนการป้องกันการทุจริต การนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม การประเมิน ติดตาม และทบทวนแผน รวมทั้งกรณีศึกษา

วิธีการ – การบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสัมมนา การนำเสนอประเด็นปัญหาอุปสรรค การประสานความร่วมมือในการร่วมแก้ไขปัญหาการทุจริตจากภาคส่วนต่างๆ

ประกอบด้วย ๓ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. การทุจริตในสังคมไทยและสังคมโลก : ปัจจุบันและอนาคต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๓. การบริหารเชิงกลยุทธ์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (การประชุมเชิงปฏิบัติการ ๓ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. การทุจริตในสังคมไทยและสังคมโลก : ปัจจุบันและอนาคต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

การทุจริตในสังคมไทยและสังคมโลกในปัจจุบัน การคาดการณ์อนาคตเกี่ยวกับสถานการณ์การทุจริตสาเหตุการทุจริต รูปแบบการทุจริตขนาดใหญ่ (Grand Corruption) การทุจริตขนาดเล็ก (Petty Corruption) การติดสินบน



(Bribery) ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) การทุจริตในประเทศไทยระดับชาติและระดับท้องถิ่น การวิเคราะห์จากกรณีศึกษาประเทศไทย ประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย ยองกง เกาหลีใต้

๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๑-๒ ปัญหาอุปสรรค และความเชื่อมโยงไปสู่ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สาระสำคัญของ ยุทธศาสตร์ระยะ ๓ กลไก การบูรณาการไปสู่การปฏิบัติ การดำเนินโครงการสหยุทธ์ และการติดตามประเมินผล

๓. การบริหารเชิงกลยุทธ์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (การประชุมเชิงปฏิบัติการ ๓ ชั่วโมง)

วิธีการ แนวทาง การคิดวิเคราะห์เพื่อนำยุทธศาสตร์ชาติมาวางแผนในการบริหารเชิงกลยุทธ์ รวมทั้ง การบูรณาการความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อบริหารโครงการสหยุทธ์และการติดตาม ทบทวน

หมวดวิชาที่ ๓ ความรู้และกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๒๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ - เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบความหมายของการทุจริตคอร์รัปชัน แนวคิดการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ปัจจัยที่มีอิทธิพลที่ก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน รูปแบบต่างๆ ของการคอร์รัปชัน กระบวนการ ตรวจสอบ ใต้สวน การดำเนินคดีการทุจริตและการวินิจฉัยของศาล เจตนารมณ์ในการบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของไทย ปัญหาและอุปสรรคในการบังคับใช้กฎหมาย มีความรู้ เข้าใจ สถานการณ์การทุจริต กฎหมาย และการป้องกันการทุจริต

วิธีการ - การบรรยาย/การอภิปราย/การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ/การสัมมนา/การนำเสนอประเด็นและเปิด โอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมร่วมแสดงความคิดเห็นในประเด็นด้านกฎหมาย และการนำไปสู่การปฏิบัติจริง และ วิพากษ์กรณีศึกษา

ประกอบด้วย ๗ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. การป้องกันและป้องปรามการทุจริต (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)
๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางป้องกันปัญหา (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๓. การบังคับใช้กฎหมายเพื่อดำเนินคดีทุจริต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๔. การยื่นและตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๕. การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันปัญหาฮั้วประมูล (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)
๖. การมีส่วนร่วมขององค์กรรัฐวิสาหกิจและเอกชนในการลดการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)
๗. นิติเศรษฐศาสตร์กับการป้องกันการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. การป้องกันและป้องปรามการทุจริต (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)

ความหมาย ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ลักษณะพฤติกรรมของผู้ทำการทุจริต ประเภทของการทุจริต การควบคุมพฤติกรรม การป้องกันแก้ไขผู้ที่กระทำการทุจริต สถานการณ์ ปัจจัย แนวโน้มที่ เอื้อให้เกิดการทุจริต การเรียนรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศ

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางป้องกันปัญหา (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

องค์ประกอบรูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ การห้ามเจ้าหน้าที่รัฐรับทรัพย์สินประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอกตาม มาตรา ๑๐๓ ของพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ การป้องกันปัญหาด้วยการปรับวิธี



คิดดิจิทัลที่สามารถแยกแยะผลประโยชน์ทับซ้อน การปลุกจิตสำนึกพอเพียง ความอายและหน่อการทุจริต พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา

๓. การบังคับใช้กฎหมายเพื่อดำเนินคดีทุจริต (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

กระบวนการไต่สวน วิธีพิจารณา ปัญหาอุปสรรค กลไก มาตรการการบังคับใช้กฎหมาย ปัญหาอุปสรรค การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตีความทางกฎหมาย เพื่อลงโทษผู้กระทำการทุจริต สถานการณ์การทุจริต กฎหมายกับกระบวนการสอบสวนคดีทุจริต การไต่สวน หลักการวินิจฉัยข้อมูล การสอบสวนคดี พร้อมส่งให้พนักงานอัยการและนำสู่ศาลฎีกา และกรณีศึกษา

๔. การยื่นและตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

การให้ความรู้ในเรื่องการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งกรณีเข้ารับตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่ง วิธีการยื่น หลักเกณฑ์ ระยะเวลา เอกสารประกอบต่างๆ และข้อควรระวัง เป็นต้น

๕. การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันปัญหาอื้อวุ่น (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบการสมยอมการเสนอราคา (อื้อ) แนวทางการป้องกันการอื้อวุ่น และกรณีศึกษา

๖. การมีส่วนร่วมขององค์กรรัฐวิสาหกิจและเอกชนในการลดการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

การดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล ความพอเพียง มาตรการสร้างแรงจูงใจแก่ภาคเอกชน การกำหนดบทลงโทษ การให้สินบนเจ้าหน้าที่ ด้วยมาตรการเสริมตามมาตรา ๑๒๓/๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา

๗. นิติเศรษฐศาสตร์กับการป้องกันการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

แนวคิดและระบบการใช้เหตุผลทางเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญ วัตถุประสงค์และรูปแบบของการศึกษานิติเศรษฐศาสตร์ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้แนวคิดและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์กับประเด็นทางกฎหมาย

หมวดวิชาที่ ๔ มาตรการและนวัตกรรมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๑๘ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ – เพื่อให้ทราบสถานการณ์และวิกฤตการทุจริตคอร์รัปชันในปัจจุบัน ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศในด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยพัฒนากลไกต่าง ๆ กำหนดวิธีปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรเข้าใจตรงกัน ยอมรับและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อต่อต้านการทุจริต

วิธีการ – การบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสัมมนา การนำเสนอประเด็นและเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมร่วมแสดงความคิดเห็นในประเด็นด้านกฎหมาย และการนำไปสู่การปฏิบัติจริง และวิพากษ์กรณีศึกษา

ประกอบด้วย ๖ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. กลไกและมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในประเทศ (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

๒. การบริหารจัดการองค์กรเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเชิงนโยบาย (บรรยาย หรือ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ๓ ชั่วโมง)

๓. การพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

๔. แนวคิดในการต่อต้านการทุจริตและความร่วมมือระดับสากล (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

๕. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในประชาคมอาเซียน (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)



๖. การนำงานวิจัยมาเพื่อใช้เพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)
ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. กลไกและมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในประเทศ (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

การเสริมสร้างและพัฒนากลไกหลักในการต่อต้านการทุจริต แนวทางความร่วมมือ เพื่อตรวจสอบและดำเนินการกับผู้กระทำการทุจริต การปรับปรุงแก้ไขกฎหมายของประเทศไทยให้มีความสอดคล้อง ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์ การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การสร้างความเชื่อมั่นให้กับนานาประเทศในด้านความโปร่งใส คุณธรรม จริยธรรม ระบบธรรมาภิบาลและสิทธิมนุษยชนกับการต่อต้านการทุจริต การพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและกรณีศึกษาการทุจริตในหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานท้องถิ่น

๒. การบริหารจัดการองค์กรเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเชิงนโยบาย (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

การกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อป้องกันและลงโทษผู้แสวงหาผลประโยชน์ การเอื้อหรือขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม อันเกิดจากการใช้อำนาจทางบริหารในการเสนอหรือดำเนินโครงการรวมทั้งกิจการที่ทำให้เกิดความเสียหายรัฐ การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงนโยบายตั้งแต่ขั้นการก่อตัวนโยบาย การกำหนดนโยบาย การตัดสินใจนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินนโยบาย พร้อมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาการทุจริตเชิงนโยบาย

๓. การพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

การพัฒนาประเทศ ๔.๐ พหุกิจกรรมการทุจริตมีรูปแบบเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร การพัฒนากลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตของประเทศไทยให้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อลดการทุจริต /การวางแนวทางวิธีการกลยุทธ์ และการประยุกต์ใช้หลักบรรษัทภิบาลในภาครัฐและภาคเอกชน และการพัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ๔.๐ เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในสังคมในการไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

๔. แนวคิดในการต่อต้านการทุจริตและความร่วมมือระดับสากล (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

องค์กรที่มีบทบาทต่อการต่อต้านการทุจริตในเวทีโลก การพิจารณาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง การทุจริตกับการฟอกเงิน และกรณีศึกษา องค์กรระหว่างประเทศ และมาตรการสากลกับปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน – องค์กรระหว่างประเทศและมาตรการในการต่อต้านการทุจริต สนธิสัญญาระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ กลยุทธ์กับการต่อต้านการทุจริต เป้าหมายและทิศทางการดำเนินงาน บทบาทของแกนนำในการต่อต้านการทุจริต การพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ และปัจจัยความสำเร็จของการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ และมุมมองการวิเคราะห์กฎหมายไทย รวมทั้งอนุสัญญา UNCAC

๕. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในประชาคมอาเซียน (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับประชาคมอาเซียน บทบาทการขับเคลื่อนของประเทศไทย ในฐานะสมาชิกประชาคมอาเซียนกับการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๖. การนำงานวิจัยมาเพื่อใช้เพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

ความสำคัญและการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อศึกษา วิเคราะห์หาแนวโน้มของปัญหาการทุจริต กระบวนการนำงานวิจัยมาวิเคราะห์หาสาเหตุ และผลกระทบที่เกิดการทุจริต รวมทั้งการนำผลการวิจัยมาสร้างเป็นแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน กรณีศึกษาคดีทุจริตทั้งในและต่างประเทศ



หมวดวิชาที่ ๕ การพัฒนาผู้นำต้นแบบเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (๘ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ – เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำองค์กรในการบริหารราชการและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย สามารถปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ทันต่อสภาพแวดล้อมของสังคมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา สร้างผู้บริหารหรือผู้นำที่มีคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีให้บุคลากรของหน่วยงาน ยึดถือและปฏิบัติ รวมทั้งสร้างให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีในระบบราชการต่อไป อีกทั้งเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ที่ผู้นำต้องตื่นตัวต่อการเปลี่ยนแปลงการก้าวสู่ โมเดลประเทศไทย ๔.๐ ที่การปรับโครงสร้างใหม่ที่ต้องขับเคลื่อนผ่านภัยคุกคามต่างๆทั้งการทุจริตประทุพผิตมิชอบที่ซับซ้อนมากขึ้นที่สำคัญเพื่อให้ทราบแนวทางการบริหารจัดการในโครงการพระราชดำริต่าง ๆ การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการต่อต้านการทุจริต การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ความรับผิดชอบต่อสังคม ปัจจัยที่มีผลต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ และการดำรงตนของนักการเมืองในการต่อต้านการทุจริต การบริหารความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลที่จะช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการ – ปาฐกถาพิเศษ การบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การแบ่งกลุ่มสัมมนาเพื่อร่วมคิดวิเคราะห์ เสนอแนะแนวทาง พร้อมนำเสนอให้วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดร่วมกันวิพากษ์กรณีศึกษา

ประกอบด้วย ๓ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักบริหารที่ดี (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)
๒. ผู้นำ/ผู้บริหารธรรมาภิบาล : ปรับวิธีคิดดิจิทัลพอเพียงและเป็นผู้นำโลกาภิวัตน์ (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)
๓. ความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและชีวิตงาน (Life & Working Life) (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักบริหารที่ดี (บรรยาย ๒ ชั่วโมง)

การวิเคราะห์กรณีศึกษาผู้บริหารที่ดี มีคุณธรรม (Merit) และจริยธรรม (Ethics) ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม ทำสิ่งที่ดีที่ถูกต้อง และประยุกต์หลักการของศาสนามาเป็นพื้นฐานของความดี ความงามในการบริหารองค์กรสมัยใหม่ให้มีความเป็นเลิศควบคู่กับความโปร่งใส

๒. ผู้นำ/ผู้บริหารธรรมาภิบาล : ปรับวิธีคิดดิจิทัลพอเพียงและเป็นผู้นำโลกาภิวัตน์ (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

คุณลักษณะของผู้นำ / ผู้บริหารธรรมาภิบาล การปรับวิธีคิด (Mind Set) ของผู้นำ การบริหารด้วยจิตพอเพียง การพัฒนาผู้นำ / ผู้บริหารธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืนพร้อมกรณีศึกษา

๓. ความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและชีวิตงาน (Life & Working Life) (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

หลักการของความมั่นคงของชีวิต การดำรงชีวิตส่วนตัวและครอบครัวอย่างมีคุณภาพด้วยความพอเพียง ความมุ่งมั่นความสำเร็จของงานที่รับผิดชอบต่อสังคม ชี้อสังคัย และเสียสละ รวมทั้งการใช้เวลาในการประกอบกิจทั้งสองด้านอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งยกกรณีศึกษา (รวมกับกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม)



หมวดวิชาที่ ๖ องค์การที่เป็นเลิศด้วยหลักธรรมาภิบาล (๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ - เพื่อเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรในการบริหารราชการและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี สามารถปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ทันต่อสภาพแวดล้อมของสังคมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งสร้างให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีในระบบราชการต่อไป

วิธีการ - การบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสัมมนา การวิเคราะห์กรณีศึกษา การวิพากษ์ผลการศึกษา

ประกอบด้วย ๒ หัวข้อวิชา ดังนี้

๑. การพัฒนาองค์กรให้มีความเป็นเลิศด้วยหลักธรรมาภิบาล/บรรษัทภิบาลบนฐานหลักเศรษฐกิจพอเพียง (บรรยาย ๓ ชั่วโมง)

๒. วัฒนธรรมองค์กรแห่งอนาคต : ปลอดภัย จิตพอเพียง (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหาวิชา

๑. การพัฒนาองค์กรให้มีความเป็นเลิศด้วยหลักธรรมาภิบาล/บรรษัทภิบาลบนฐานหลักเศรษฐกิจพอเพียง (การประชุมเชิงปฏิบัติการ ๓ ชั่วโมง)

การใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) /หลักบรรษัทภิบาล (Corporate Governance) ในการบริหารจัดการองค์กร โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานรากขององค์กร พร้อมทั้งยกกรณีศึกษาขององค์กรที่เป็นเลิศ (Best Practices)

๒. วัฒนธรรมองค์กรแห่งอนาคต : ปลอดภัย จิตพอเพียง (อภิปราย ๓ ชั่วโมง)

การสร้างสรรควัฒนธรรมองค์กรจิตพอเพียง วัฒนธรรมองค์กรที่สังเกตได้ (Observable culture element) ค่านิยมร่วมและความเชื่อ (Shared values and beliefs) ข้อตกลงเบื้องต้น (Basic Assumption) ขององค์กรการปรับวัฒนธรรมองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรแห่งอนาคตที่ปลอดภัย กรณีศึกษา พร้อมทั้งยกตัวอย่าง

หมวดพิเศษ รายงานตัว การศึกษาดูงาน ปัจฉิมนิเทศและเอกสารวิชาการ (๑๗๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ - เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ วิสัยทัศน์ให้แก่ผู้บริหาร โดยศึกษาระบบงาน ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระบวนการยุติธรรม การบริหารจัดการของหน่วยงาน การจัดการองค์ความรู้ การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงาน การประยุกต์เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบริหารเครือข่าย ระบบการให้บริการ ความรับผิดชอบต่อสังคม ฯลฯ และสามารถนำสิ่งที่ได้รับมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ

วิธีการ - การสัมมนา การศึกษาดูงาน การจัดทำเอกสาร

ประกอบด้วย ๘ ประเภท ดังนี้

๑. การรายงานตัว และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (๒๔ ชั่วโมง)

๒. การอบรมและศึกษาดูงาน (๙๓ ชั่วโมง)

๓. การสัมมนา/การนำเสนอผลการศึกษา และจัดทำรายงาน (๓ ชั่วโมง)

๔. การสัมมนาสาธารณะ (๒ ชั่วโมง)



๕. การจัดทำเอกสารวิชาการรายบุคคลและเอกสารวิชาการรุ่น บทความวิชาการ หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) (๑๑ ชั่วโมง)

๖. กิจกรรมถกแถลง (๑๔ ชั่วโมง)

๗. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (๑๒ ชั่วโมง)

๘. กิจกรรมประเมินผลหลักสูตร (ปัจฉิมนิเทศ) (๑๒ ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหา

๑. การรายงานตัว และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (๒๔ ชั่วโมง)

เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพและความเข้มแข็งของเครือข่าย เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการปฏิบัติตนในการเข้ารับการอบรม รวมทั้งเป็นการแนะนำตัว สร้างความสัมพันธ์ ความคุ้นเคยระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่ (๖ ชั่วโมง) โดยต้องเข้ารายงานตัวตลอดทั้งวัน และร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ปฐมนิเทศ) (๑๘ ชั่วโมง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๒. การอบรมและศึกษาดูงาน (๙๓ ชั่วโมง)

หน่วยงานที่มีบทบาทเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต องค์กรที่มีรูปแบบตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานด้านความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมหรือเป็นหน่วยงานที่มีชื่อเสียงด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างคุณภาพชีวิต จิตสำนึกสาธารณะในความรับผิดชอบต่อสังคม

๒.๑ กิจกรรมการศึกษาดูงานส่วนกลาง (๑๘ ชั่วโมง) (๓ ครั้งๆ ละ ๑ วัน)

หน่วยงานในเขตกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดใกล้เคียงที่สามารถเดินทางไปกลับภายในวันเดียว

๒.๑.๑ ดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๑ การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐในคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและมาตรการทางกฎหมาย (อภิปราย ๖ ชั่วโมง)

การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และบทบาทของหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ ในการพิจารณาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และ มาตรการและแนวทางของกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินคดีทุจริตและคดีตัวอย่าง (ฟังการบรรยายและฟังการพิจารณาคดี)

๒.๑.๒ ดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๒ บทบาทและแนวทางการพิจารณาคดีของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ (อภิปราย ๖ ชั่วโมง) ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง (ฟังการบรรยายและฟังการพิจารณาคดี)

บทบาทของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบตามพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตฯ ที่มีสองส่วนคือส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตฯ และส่วนที่สองคือการพิจารณาคดีทุจริตฯ โดยศึกษาแนวคิด เป้าหมายในการจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ และอำนาจหน้าที่ กระบวนการพิจารณาของศาลอาญาคดีทุจริตฯ และ สาระสำคัญของร่าง พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีทุจริตฯ และกรณีศึกษา

๒.๑.๓ ดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๓ บทบาทผู้นำในการก้าวสู่โมเดลประเทศไทย ๔.๐ (อภิปราย ๖ ชั่วโมง)

การขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยด้วยนวัตกรรมไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน การเตรียมความพร้อมของผู้นำ คุณลักษณะที่สำคัญ ทักษะ ความสามารถของผู้นำในยุค ๔.๐ การประยุกต์ Digital Life กับการสร้างนวัตกรรมขององค์กร พร้อมกรณีศึกษา



๒.๒ หน่วยงานในส่วนภูมิภาคและกรณีศึกษาในประเทศเพื่อนบ้าน เช่น หน่วยงานด้านการตรวจสอบ หน่วยงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หน่วยงานที่มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี หน่วยงานที่ได้รับ รางวัลด้านธรรมาภิบาล รวมถึงพื้นที่ที่เกิดกรณีทุจริตเป็นกรณีศึกษาเพื่อทราบข้อเท็จจริงทราบความเป็นมาและ เข้าใจสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่จริง (๓๐ ชั่วโมง)

๒.๓ กรณีศึกษา : การต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน (๙ ชั่วโมง)

กรณีศึกษาก่อนที่จะลงพื้นที่จริง โดยศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างความเข้าใจใน ความเป็นมาและสภาพปัญหา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษาในพื้นที่จริง การบรรยายพิเศษ เช่น ศาลรัฐธรรมนูญ ศาลปกครอง เป็นการนำเสนอ กรณีศึกษา (Case Study) หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต เช่น เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น

๒.๔ หน่วยงานในต่างประเทศ (อาเซียนหรือบวกสาม) (๖ วัน) (๓๖ ชั่วโมง)

การศึกษาดูงานในประเทศอาเซียน (AEC) เพื่อให้มีการเรียนรู้ถึงแนวทางการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตที่อาจเชื่อมโยงถึงกันได้ ส่วนการศึกษาดูงานในต่างประเทศโดยเฉพาะการอบรมควรเน้นการ นำเสนอ case study ให้มากขึ้น

๓. การสัมมนา/การนำเสนอผลการศึกษา และจัดทำรายงาน (๓ ชั่วโมง)

นำเสนอยุทธศาสตร์รุ่นแก่คณะกรรมการกำกับหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) เพื่อให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงก่อนนำเสนอสู่สาธารณะ

๔. การสัมมนาสาธารณะ (๖ ชั่วโมง)

จัดกิจกรรมนำเสนอยุทธศาสตร์รุ่น เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะและรับฟังข้อคิดเห็นสำหรับนำมาปรับปรุง ยุทธศาสตร์รุ่นต่อไป

๕. การจัดทำเอกสารวิชาการรายบุคคลและเอกสารวิชาการรุ่น บทความวิชาการ หรือข้อคิดเห็น เกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) โดยจัดให้มีการให้คำแนะนำปรึกษาจากที่ปรึกษา ความยาว ๑๐ - ๑๕ หน้า A๔ (๑๑ ชั่วโมง)

การจัดทำเอกสารวิชาการรุ่นและรายบุคคล บทความวิชาการ หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาสาระ ของหลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.)

๖. กิจกรรมยกแถลง (๑๔ ชั่วโมง)

หัวข้อที่อบรมในสัปดาห์ที่ผ่านมา หรือนำเสนอเรื่องและผู้เข้ารับการอบรมจะจัดทำเป็นรายงานเอกสารส่วน บุคคล หรือหัวข้อที่น่าสนใจ จัดตั้งประเด็นเพื่อถกเถียง แสดงความคิดเห็น รวมถึงเป็นการเตรียมความพร้อม สำหรับการเข้ารับการอบรม

๗. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (๑๒ ชั่วโมง)

อบรมความรู้ หรือ ฝึกปฏิบัติด้านคุณธรรมจริยธรรม

๘. กิจกรรมประเมินผลหลักสูตร (ปัจฉิมนิเทศ) (๑๒ ชั่วโมง)

ร่วมให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตร โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการจัดกิจกรรม

กำหนดการอบรม

หลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙
ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|---|------------------|---|---|
| วันศุกร์ที่ ๑๙ ม.ค. ๖๑ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. | รายงานตัวเข้ารับการอบรม | ห้องนันทบุรี ๑ ชั้น ๓ อาคาร ๔ สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดนนทบุรี |
| วันพุธที่ ๒๔ - วันศุกร์ที่ ๒๖ ม.ค. ๖๑ กิจกรรมเตรียมความพร้อม ณ ต่างจังหวัด | | | |
| วันศุกร์ที่ ๒ ก.พ. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | ผู้เข้ารับการอบรมรับฟังการชี้แจงขั้นตอนและ การเตรียมความพร้อมสำหรับพิธีเปิดการอบรมสรุป | สถาบันฯ |
| | ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | พิธีเปิดการอบรม | ประธานกรรมการ ป.ป.ช. |
| | ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องนโยบายการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.ช. | ประธานกรรมการ ป.ป.ช. |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | เรื่องนโยบายระดับประเทศและการปฏิรูปประเทศ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | ดร.วิษณุ เครืองาม หรือ นายอนุสิทธิ์ คุณากร |
| | ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องวิธีการจัดทำเอกสารวิชาการและรายงาน การศึกษาของงานของผู้เข้ารับการอบรม | ดร.วิวัลย์ดา สิริชีวานันท์ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๙ ก.พ. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องธรรมาภิบาลของประเทศไทย : กรณีศึกษาจากฝ่ายตุลาการที่เกี่ยวข้อง | ประธานตุลาการศาลปกครอง ประธานตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ประธานศาลฎีกา ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการอภิปราย |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | เรื่องการบูรณาการความร่วมมือขององค์กรอิสระ : การแก้ไขปัญหาการทุจริตตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ | ประธาน ป.ป.ช. ประธาน สตง. ประธาน กกต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการอภิปราย |
| | ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๑๖ ก.พ. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการทุจริตในสังคมไทยและสังคมโลก : ปัจจุบันและอนาคต | ดร.เดือนเด่น นิคมบริรักษ์ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | เรื่องยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต | รศ.ดร.มาณี ไชยธีรานวัฒน์ศิริ |

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|---|------------------|---|---|
| | ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ - วันศุกร์ที่ ๒๓ ก.พ. ๖๑ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ณ ต่างจังหวัด | | | |
| วันศุกร์ที่ ๒ มี.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการบริหารเชิงกลยุทธ์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | พลโท สุรสิทธิ์ ถนัดทางและคณะ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการแนะนำการจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลของผู้เข้ารับการอบรม / การจัดบรรยายหรืออภิปรายในกรณีที่มีประเด็นสำคัญที่ประสงค์จะให้ผู้เข้ารับการอบรม นยปส. ได้รับรู้ | คณะที่ปรึกษาคณะที่ปรึกษา/ผู้เข้ารับการอบรม/วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๙ มี.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | เรื่องการแนะนำให้คำปรึกษาในการจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลและรายงานการศึกษาดูงาน | คณะที่ปรึกษา/ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการป้องกันและป้องปรามการทุจริต | นางสุวนา สุวรรณจู่ทะ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางป้องกัน | นายปรีชา เลิศกมลมาศ |
| | ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | กรณีศึกษา : ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางป้องกัน | ศ.ดร.กำชัย จงจักรพันธ์ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันจันทร์ที่ ๑๒ - วันศุกร์ที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ กิจกรรมศึกษาดูงานสวนภูมิภาคและกรณีศึกษา ณ ต่างจังหวัดและประเทศเพื่อนบ้าน | | | |
| วันศุกร์ที่ ๒๓ มี.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการบังคับใช้กฎหมายเพื่อดำเนินคดีทุจริต | เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องกรณีศึกษา : การป้องกันเชิงปราบปราม | พ.ต.อ. อธิพิณ กิจสุวรรณและคณะ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๓๐ มี.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการยื่นและตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน | นางสาวสุภา ปิยะจิตติ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|--|------------------|--|---|
| วันศุกร์ที่ ๓๐ มี.ค. ๖๑ (ต่อ) | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการแนะนำให้คำปรึกษา ในการจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคลและ รายงานการศึกษาดูงาน / การจัดบรรยายหรือ อภิปรายในกรณีที่มีประเด็นสำคัญที่ประสงค์ จะให้ผู้เข้ารับการอบรม นยปส. ได้รับรู้ | คณะที่ปรึกษา/ผู้เข้ารับการอบรม/ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๒๐ เม.ย. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกัน ปัญหาอัยวประมุข | นางสาวชุมหจิต สังข์ใหม่ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการมีส่วนร่วมขององค์กรรัฐวิสาหกิจและ เอกชนในการลดการทุจริต | ประธานสภาอุตสาหกรรมฯ ประธานสภาหอการค้าฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) นายทศพร รัตนมาศทิพย์ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันอาทิตย์ที่ ๒๒ - วันศุกร์ที่ ๒๗ เม.ย. ๖๑ กิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ | | | |
| วันศุกร์ที่ ๔ พ.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องนิติเศรษฐศาสตร์กับการป้องกัน การทุจริต | ดร.สิริลักษณ์ คอมันตร์ ดร.อรพินท์ สฟโชคชัย ดร.อัจฉนา ไวความดี ดร.พัชรวรรณ นุชประยูร |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องกลไกและมาตรการการป้องกันและปราบปราม การทุจริตภายในประเทศ | ประธานกรรมการ ป.ป.ท. ประธานกรรมการ ก.ล.ต. ประธานกรรมการหอการค้าไทย นายนิวัติชัย เกษมมงคล |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๑๑ พ.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลกแกลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการบริหารจัดการองค์กรเพื่อการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเชิงนโยบาย | ศ.ดร.บวรศักดิ์ อูวรรณโณ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|---|------------------|---|--|
| วันศุกร์ที่ ๑๑ พ.ค. ๖๑ (ต่อ) | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | อภิปราย เรื่องการพัฒนาระบบป้องกัน การทุจริตเชิงรุก | ศ.ดร.ภักดี โพธิศิริ เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ผู้ตรวจเงินแผ่นดิน นายประยุทธ์ พวงจำปา |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๑๘ พ.ค. ๖๑ | | | |
| กิจกรรมดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๑ ณ ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง | | | |
| วันศุกร์ที่ ๒๕ พ.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องแนวคิดในการต่อต้านการทุจริตและความ ร่วมมือระดับสากล | คุณวิสุทธิ์ ตันตินันท์ เลขาธิการมูลนิธิธรรมาภิบาล เพื่อความโปร่งใสในประเทศไทย ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ รศ.ดร.ศรีสมบัติ โชคประจักษ์ชัด |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในประชาคมอาเซียน | อธิบดีกรมอาเซียน รศ.ดร.กิตติ ประเสริฐสุข นายเกียรติชัย พงษ์พาณิชย์ ดร.ดาวิชา ศรีธัญรัตน์ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๑ มิ.ย. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องการทำงานวิจัยมาเพื่อใช้เพิ่มประสิทธิภาพงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต | ศ.ดร. ติรณ พงศ์มพัฒน์ หรือ รศ.ดร.ประสิทธิ์ ลีระพันธ์ ผอ.มาตรการป้องกันการทุจริต ดร.จินตนา พลอยภัทรภิญโญ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการแนะนำให้คำปรึกษา ในการจัดทำเอกสารวิชาการรุ่น ของกิจกรรมสัมมนาสาธารณะ/ การจัด บรรยายหรืออภิปรายในกรณีที่มีประเด็น สำคัญที่ประสงค์ จะให้ผู้เข้ารับการอบรม นยปส. ได้รับรู้ | คณะที่ปรึกษา/ผู้เข้ารับการอบรม/ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๘ มิ.ย. ๖๑ | | | |
| กิจกรรมดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๒ ณ ศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบ | | | |

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|--|------------------|--|--|
| วันศุกร์ที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | นำเสนอยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของรุ่น | อนุกรรมการฯ และกรรมการกำกับ หลักสูตรฯ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | การปรับปรุงแก้ไขยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของรุ่น | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตส่วนตัวและชีวิตงาน | พระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมมจิตโต) |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | เรื่องคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับนักบริหารที่ดี | ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์ เกษม วัฒนชัย |
| | ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่องการแนะนำให้คำปรึกษา ในการจัดทำเอกสารวิชาการรุ่น ของกิจกรรมสัมมนาสาธารณะ | ที่ปรึกษา |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๒๙ มิ.ย. ๖๑ | | | |
| กิจกรรมดูงานส่วนกลาง ครั้งที่ ๓ ณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) | | | |
| วันศุกร์ที่ ๖ ก.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่องผู้นำ/ผู้บริหารธรรมาภิบาล : ปรับวิถีคิดดิจิทัลจิตพอเพียงและเป็นผู้นำโลกาภิวัตน์ | นายอุทิศ บัวศรี ดร.ธัชเฉลิม สุทธิพงษ์ประชา นางสาวจตุพร พูลแก้ว |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | การปรับปรุงแก้ไขยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของรุ่น | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันศุกร์ที่ ๑๓ ก.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ถกแถลง | ผู้เข้ารับการอบรม |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่อง การพัฒนาองค์กร ให้มีความเป็นเลิศด้วยหลักธรรมาภิบาล/ บรรษัทภิบาลบนฐานหลักเศรษฐกิจพอเพียง | ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรแห่งอนาคต : ปลอดภัย จิตพอเพียง | รศ.ดร.มานี ไชยธีรานุวัฒน์ศิริ และคณะ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |

| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
|--|------------------|--|----------------------------|
| วันศุกร์ที่ ๒๐ ก.ค. ๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. | ลงทะเบียน | |
| | ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดการสัมมนา | |
| | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | สัมมนาสาธารณะเรื่องยุทธศาสตร์ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐ | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและคณะ |
| | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | สัมมนาสาธารณะเรื่องยุทธศาสตร์ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐ (ต่อ) | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและคณะ |
| | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมเครือข่ายความสัมพันธ์ | ผู้เข้ารับการอบรม |
| วันพฤหัสบดีที่ ๒ - วันศุกร์ที่ ๓ ส.ค. ๖๑ กิจกรรมประเมินหลักสูตร | | | |
| วัน เดือน ปี | เวลาการฝึกอบรม | หัวข้อวิชา | หมายเหตุ/ผู้ปฏิบัติ |
| วันศุกร์ที่ ๗ ก.ย. ๖๑ | ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. | ลงทะเบียน / รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม | |
| | ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | พร้อมกันในห้องประชุมเตรียมความพร้อม และซักซ้อมพิธีการ | สถาบันฯ |
| | ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | พิธีปิดและมอบประกาศนียบัตร | ประธานกรรมการ ป.ป.ช. |
| | ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | กล่าวให้โอวาทและปิดการอบรม | |

- หมายเหตุ**
- กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 - กิจกรรมเสริมหลักสูตรการพัฒนาตนเองทางจริยธรรมคุณธรรม (อินเดีย) ดำเนินการประมาณ พ.ย.๖๑ - ม.ค.๖๒ (หากมี)



สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ ๙

วิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช.

สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

(กรุณากรอกข้อมูลให้ชัดเจนและครบถ้วนทุกข้อ)

กลุ่มที่สมัคร

ภาคราชการ / ภาครัฐวิสาหกิจ

ภาคเอกชน

หน่วยงาน / องค์กร.....

คำชี้แจง : ขอให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมอ่านเงื่อนไขการเข้ารับการอบรมให้
เข้าใจและครบถ้วน ก่อนกรอกข้อมูลลงในใบสมัคร

เงื่อนไขการเข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม

๑. การอบรมหลักสูตร นยปส. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตร (๒๔๐ ชั่วโมง)

๒. ต้องมารายงานตัว และร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ปฐมนิเทศ) รวมถึงกิจกรรมประเมินผล
หลักสูตร (ปัจฉิมนิเทศ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในแต่ละกิจกรรม

๓. สำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดทำรายงานผลการเข้ารับการอบรมเสนอหัวหน้าหน่วยงานของ
ผู้เข้ารับการอบรม

๔. หลักสูตรกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมต้องร่วมกันจัดทำยุทธศาสตร์การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตของรุ่นจำนวน ๕๐ หน้าขึ้นไป และจัดทำเอกสารวิชาการรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
ต่อไปนี้หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น เนื้อหาสาระด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เนื้อหาสาระของ
หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง การส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรม
และหลักธรรมาภิบาล หรือหัวข้อที่สำนักงาน ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการกำกับหลักสูตรฯ เห็นว่าเกี่ยวข้องกับ
ผู้สมัครซึ่งจะเป็นประโยชน์กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน ๑๐-๑๕ หน้า โดยผู้เข้ารับ
การอบรมจะต้องส่งหัวข้อเอกสารวิชาการรายบุคคลตามแบบที่กำหนดและต้องนำเสนอผลการจัดทำเอกสาร
วิชาการรายบุคคลให้ผู้เข้ารับการอบรมในช่วงเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๕. ผู้สมัครต้องไม่อยู่ระหว่างกำลังอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า เช่น วปอ. วปรอ. ปปร.
นบส. สจว. วตท. พตส. บรอ. TEPCOT บยส. ภูมิพลังแผ่นดิน หากมีการอบรมซ้ำซ้อนจะถูกตัดสิทธิ์
จากการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ทันที ยกเว้นการอบรมดังกล่าวไม่ได้ใช้งบประมาณแผ่นดินแต่วันอบรม
ต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน

๖. การสมัครเข้ารับการอบรม ผู้สมัครต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับ
การอบรมและอนุมัติให้ร่วมกิจกรรมตามเงื่อนไขของหลักสูตร โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด

๗. หากข้อมูลในใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นเป็นเท็จ ท่านจะมีความผิดตามกฎหมาย

๘. ในการเข้ารับการอบรมกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายตามรูปแบบที่กำหนดในการอบรม
และศึกษาดูงาน (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/น.ส./ยศ) นามสกุล

ชื่อ/นามสกุล/ตามหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อเล่น ศาสนา

วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาไทย) (ภาษาอังกฤษ)

อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) บัตรประชาชนเลขที่

วันออกบัตร วันหมดอายุ

อาชีพ.....

ตำแหน่งปัจจุบัน(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษตามหนังสือเดินทาง)

ที่อยู่ปัจจุบัน ถนน ซอย แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ มือถือ โทรสาร

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
จำนวน ๒ รูป
(รูปปัจจุบัน)

๒. สถานที่ทำงาน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ ถนน ซอย แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) โทรสาร

E-Mail address

๓. ข้อมูลทั่วไป

ประเภท Passport ราชการ เอกชน

หมายเลข Passport วันหมดอายุ

Royal Orchid Plus (ROP) No. Flyer Bonus No.

โรคประจำตัว หมูโโลหิต แพ้ยา

อาหารที่ไม่รับประทาน

งานอดิเรก/กีฬาที่ชอบ.....

๔. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุคุณวุฒิที่ได้รับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีเป็นต้นไป)

| ระดับ | คุณวุฒิ | สถาบัน ฯ | วิชาเอก |
|-----------|----------------|----------------|----------------|
| ปริญญาตรี | | | |
| ปริญญาโท | | | |
| ปริญญาเอก | | | |
| อื่น ๆ | | | |

๕. ประวัติการอบรม (การอบรม/ดูงาน : โปรดระบุชื่อหลักสูตรหลักที่สำคัญและหน่วยงานที่จัด)

๑. หน่วยงานที่จัด
๒. หน่วยงานที่จัด
๓. หน่วยงานที่จัด
๔. หน่วยงานที่จัด

ปัจจุบันกำลังอบรมหรืออยู่ระหว่างรอผลการสมัครเข้ารับการอบรมในหลักสูตร วปอ. วปรอ. ปปร. นบส. สจว. วตท. พตส. บรอ. TEPCOT บยส. ภูมิพลังแผ่นดิน และหลักสูตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรใดๆ

อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตร

อบรมหลักสูตร..... รุ่นที่.....

ระยะเวลา..... สถาบันที่จัด

๖. ประวัติการทำงาน

| ตำแหน่ง | สถานที่ทำงาน | วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง |
|----------------|----------------|--------------------------------------|
| | | |
| | | |

๗. ความสามารถพิเศษ/ ประสบการณ์อื่น ๆ ที่นอกเหนือประวัติการทำงาน

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๘. ประวัติการถูกสอบสวนทางวินัยและอาญา หรือ ถูกกล่าวหาร้องเรียน หรือ ถูกไต่สวนโดยมติ คณะกรรมการ ป.ป.ช.

๘.๑ ความผิดทางวินัยและอาญา เคย ไม่เคย

๘.๒ การถูกกล่าวหาร้องเรียน หรือ การถูกไต่สวน เคย ไม่เคย

ข้อหา / ฐานความผิด.....

ผลการพิจารณา (ผลคดี).....

๙. คู่สมรส

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล/นามสกุลเดิม

ชื่อ/นามสกุลภาษาอังกฤษ (ตามหนังสือเดินทาง)

อาชีพ

ตำแหน่ง..... หน่วยงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน ถนน ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ มือถือ จำนวนบุตรคน

๑๐. ท่านมีแนวคิดเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล ในหน่วยงานของท่านอย่างไร และสามารถนำแนวคิดของท่านไปปฏิบัติให้เป็นจริงได้อย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

๑๑. ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ในหน่วยงานของท่านให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

๑๒. คำรับรองว่าท่านมีแนวทางการวางแผนการทำงานที่จะทำให้ไม่กระทบต่อการเข้ารับการอบรมและ
เข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่องอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๑๓. การจัดทำเอกสารรายบุคคล ท่านคิดว่าหากได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการอบรมแล้วจะจัดทำและนำเสนอ
เอกสารที่ท่านสนใจในหัวข้อ หรือมีความสนใจในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง จำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ ต้องไม่
เป็นเรื่องที่กำลังดำเนินการอยู่หรือเคยเสนอที่ใดมาก่อน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

การปฏิบัติตามเงื่อนไขการเข้ารับการอบรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และหากปรากฏภายหลังว่าข้อมูลใดไม่เป็นความจริง หรือไม่ปฏิบัติตามที่หลักสูตรฯ กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์การเป็นผู้เข้ารับการอบรมฯ โดยไม่มีข้อโต้แย้งแต่อย่างใด รวมถึงยอมรับว่าการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่คัดเลือกและอนุมัติ และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการดังกล่าวในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายหรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าสามารถปฏิบัติตาม ตามระเบียบ กฎเกณฑ์ รวมทั้ง การแต่งกายที่สถาบันฯ กำหนด และเงื่อนไขข้อกำหนดตามหลักสูตรทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เวลาเข้ารับการอบรม ซึ่งหลักสูตรกำหนดไว้ว่าต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตร และยอมรับรายงานผลการศึกษาที่สำนักงาน ป.ป.ช. จะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือ ผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเป็นระยะระหว่างการอบรมตามหลักสูตร และข้าพเจ้ามิได้เป็นผู้เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรใดๆ ในเวลาเดียวกัน อันจะเป็นอุปสรรคต่อการอบรมหลักสูตรของสำนักงาน ป.ป.ช. (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมใบสมัครหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปราม
การทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ ๙

๑. รูปถ่ายสีขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยติดในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และแนบมาพร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรมอีก จำนวน ๑ รูป (ข้าราชการแต่งเครื่องแบบปกติขาว และเอกชนแต่งสูทสากล)
๒. สำเนาหนังสือเดินทาง และหน้าที่มีรูปถ่ายของท่าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของท่านอยู่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบปริญญาสูงสุดที่ท่านได้รับจากสถาบันการศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัย หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๖. ใบรับรองแพทย์

การยื่นใบสมัครต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกข้อ พร้อมแนบหลักฐานของผู้สมัครตามที่สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการพิจารณา (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่วิทยาลัยนบริหาร ป.ป.ช.

เจ้าหน้าที่หลักสูตร : นายเทอดศักดิ์ ฤทธิโชติ

: นางสาวอารีรัตน์ สุนสุข

: นางสาวบุญญารัตน์ กลัดทอง

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๓๐๑๗ , ๖๒๐๙ , ๖๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๔๗๓๑ , ๔๗๓๔

หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงานให้เข้ารับการอบรม
หลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” (นยปส.) รุ่นที่ ๙

สำหรับภาคราชการ และภาครัฐวิสาหกิจ



สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง หน่วยงาน

ผู้บังคับบัญชาของ ผู้สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร
“นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง” รุ่นที่ ๙ เข้าใจเงื่อนไขของหลักสูตรแล้ว
และขอรับรองต่อวิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช. สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา
ธรรมศักดิ์ ว่าหน่วยงานต้นสังกัดยินยอมและสนับสนุนให้ผู้สมัครข้างต้นเข้ารับการอบรม และเข้าร่วมกิจกรรม
ของหลักสูตรตลอดระยะเวลาการอบรม และยินยอมอนุญาตให้เข้าร่วมกิจกรรมการเดินทางไปศึกษาดูงาน
ต่างประเทศ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

หมายเหตุ : ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร
(ปิดรับสมัครวันที่ ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)