

ที่ ๐๐๐๙.๐๒/๑๑๐๓/๑

เรียน ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

เพื่อโปรดทราบตามหนังสือมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ ที่ IRDP ๒๐๑๕/๐๒/๐๒๔๘ ลง ๑๐ พ.ย.๕๘ ขอเชิญส่งข้าราชการตำรวจในสังกัด ระดับ พล.ต.ต. ขึ้นไป เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ ๖ ระหว่าง วันที่ ๒๕ ก.พ.๕๙ - ๒๓ มี.ย.๕๙ ณ สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งแบ่งการบรรยายออกเป็น ทุกวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร ๑๓๕,๐๐๐ บาท (รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชาและการศึกษาดูงานในประเทศ) ยกเว้น การศึกษาดูงานต่างประเทศ กรุณาแจ้งรายชื่อพร้อมใบสมัครให้มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐได้โดยตรง ภายในวันที่ ๑๑ ก.พ.๕๙ พร้อมสำเนา รายชื่อให้ สกพ.(พท.) ทราบ ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถดาวน์โหลด ได้ทางเว็บไซต์ สกพ. ที่ <http://www.human.police.go.th>

พล.ต.ต.

(นิทัศน์ ลิ่มศิริพันธ์)

รอง ผบช.๗ พรท.ผบช.สกพ.

๒๐ พ.ย.๕๘



ฉบับที่ 2638
วันที่ 18 พ.ย. 2558



ที่ IRDP 2015/02/0248

10 พฤศจิกายน 2558

เลขที่ 35944
วันที่ 18 พ.ย. 2558

เรื่อง ขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6

เรียน ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดโครงการ
 2. กำหนดการอบรม

11375
วันที่ 16 พ.ย. 2558
15.00 น.

ด้วยมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) ซึ่งก่อตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program หรือ LSP รุ่นที่ 5 ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ถึงวันที่ 23 ธันวาคม 2558 โดยมีผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 60 คน และหลักสูตรดังกล่าวประสบความสำเร็จเป็นอย่างสูง มีองค์กรหลายแห่งแสดงความประสงค์ที่จะส่งผู้บริหารเข้าร่วมอบรมในรุ่นต่อไป

ด้วยความสำเร็จของหลักสูตร LSP ทั้ง 5 รุ่นที่ผ่านมา IRDP จึงนำเสนอหลักสูตร LSP รุ่นที่ 6 โดยมีวัตถุประสงค์เช่นเดิมคือ พัฒนาผู้บริหารให้มีความพร้อมที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำระดับสูงสุดขององค์กร ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรนี้ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรภาครัฐ เช่น รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรภาคเอกชน จำนวนไม่เกิน 60 คน และแบ่งการบรรยายออกเป็น ทุกวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 13.30 - 16.30 น. และวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น. ระหว่างวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 - วันที่ 23 มิถุนายน 2559 ณ สมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์

นอกจากการบรรยายในหัวข้อวิชาต่างๆ แล้ว หลักสูตร LSP 6 ยังเปิดโอกาสให้มีการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วย โดย IRDP กำหนดให้มีการศึกษาดูงาน ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์ และปัจจุบันอยู่ในระหว่างการติดต่อเพื่อศึกษาดูงานด้านการบริหารภาครัฐและเอกชน อาทิ ด้านการเงินการธนาคาร ด้านความร่วมมือภาครัฐ-ภาคเอกชน (Public Private Partnership : PPP) การบริหารบำบัดน้ำเสีย การขนส่ง กระบวนการยุติธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการองค์การภาคเอกชนอีกด้วย รายละเอียดโครงการปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย ทั้งนี้จะเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรขององค์กรท่านเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ผู้ผ่านการอบรมรุ่นที่ 1-5 ได้รับการแต่งตั้งให้ขึ้นดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดมาแล้ว หลายนองค์กร

ขอแสดงความนับถือ

(ศ.ดร. วรภัทร โทณะเกษม)
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

ติดต่อ นางสาวจริญญา ธนะสุนทรกุล เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมอาวุโส โทร. 0-2714-5555 ต่อ 5564



หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6

ระหว่างวันที่ 25 กุมภาพันธ์ – 23 มิถุนายน 2559

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งความเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และนำมาซึ่งความท้าทายใหม่ๆ หลากหลาย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียน และบริษัทเอกชนต่างๆ จะต้องพัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อให้มีองค์ความรู้ และทักษะที่สามารถเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรนั้น ปัจจุบันมีโครงการฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เปิดโอกาสให้เข้าศึกษาหาความรู้และพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายของผู้บริหารในระดับเดียวกัน ทำให้การแลกเปลี่ยนความเห็นและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อกัน และยังเอื้อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันอีกด้วย

อย่างไรก็ตามความจำเป็นอีกอย่างหนึ่งที่องค์กรสมัยใหม่เห็นความสำคัญมากยิ่งขึ้น ก็คือการวางแผนสร้างบุคลากรในระดับรองและผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวขึ้นรับตำแหน่งสูงสุดขององค์กร (Succession Plan) ซึ่งโครงการฝึกอบรมต่างๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ยังขาดหลักสูตรที่ได้ออกแบบมาเป็นการเฉพาะ เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ดังกล่าว

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) เพื่อสนองความต้องการนั้น และนับตั้งแต่ปี 2556 IRDP ได้จัดหลักสูตร LSP มาแล้ว 5 รุ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมโดยเฉพาะผู้บริหารขององค์กรรัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรมหาชน องค์กรเอกชนที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์กรภาครัฐ ให้มีความพร้อมสำหรับการเป็นผู้นำที่จะสามารถบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ มีวิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติ (Leadership Skills)

2.2 เพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความเห็นอันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ และจะเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาของแต่ละองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Participatory Policy Platform)

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมซึ่งเป็นผู้ที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำองค์กร และเอื้อให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติและขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Leadership Network)

3. โครงสร้างหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP)

หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6 มีโครงสร้างหลักสูตรแบ่งออกเป็น 7 หมวดการอบรม ดังนี้ (รายชื่อวิชาบางวิชาอาจมีการปรับปรุงในภายหลัง เพื่อให้เหมาะสมกับวิทยาการและวันเวลาในการฝึกอบรมมากยิ่งขึ้น)

โครงสร้างหลักสูตร	
ชื่อหมวดการอบรม	รายชื่อบุคลากร
หมวดการอบรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำองค์กร Leadership Skills	1. The Job of the CEO
	2. การสร้างองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
	3. กลยุทธ์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth Strategy)
	4. การสร้างองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)
	5. การบริหารให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
	6. เทคนิคการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Meeting)
	7. บทบาทผู้นำกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Leadership and Organization Image)
	8. การพัฒนาภาพลักษณ์ผู้นำ (Leadership Image Development)
	9. การพัฒนาทักษะของผู้นำในการเข้าสังคม (Social Skill Development for Leaders)
	10. ภาวะผู้นำด้านจริยธรรม (Ethical Leadership)
	11. ผู้นำกับแรงบันดาลใจ (Inspirational Leadership)
หมวดการอบรมที่ 2 เครื่องมือการบริหารองค์กร Management Tools	1. การบริหารสินทรัพย์และการจัดซื้อ (Fixed Assets & Procurement Management)
	2. หลักบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร (Accounting & Finance Principles for Executives)
	3. แผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)
	4. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (ICT Management for Executives)
	5. การติดตามและประเมินผลองค์กร (Organization Monitoring & Evaluation)

3.1 หมวดการอบรม	รายละเอียด
<p>หมวดการอบรมที่ 3 กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรธุรกิจ และภาครัฐ Regulatory Framework for Business & Public Organizations</p>	<p>1. กระบวนการสรรหาและประเมินผลผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ (Process of Recruitment & Evaluation of Public Enterprise CEOs)</p> <p>2. กฎหมายเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารองค์กรธุรกิจ และภาครัฐ (Regulation for Directors & Executives)</p> <p>3. หลักกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันของผลประโยชน์ของผู้บริหาร (Conflict of Interests of CEOs)</p> <p>4. กฎระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption Regulation)</p> <p>5. กฎหมายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public-Private Partnership Law)</p>
<p>หมวดการอบรมที่ 4 ภาวะคิดกระแสโลก Emerging Issues</p>	<p>1. ภาพรวมเศรษฐกิจโลก (World Economic Overview)</p> <p>2. บทบาทตลาดการเงินต่อองค์กร (The Role of Financial Market)</p> <p>3. ความท้าทายของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน (Thailand's Challenges in the ASEAN Community)</p>
<p>หมวดการอบรมที่ 5 ประมวลความรู้</p>	<p>1. การบูรณาการยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Holistic Strategic Implementation)</p>
<p>หมวดการอบรมที่ 6 การศึกษาดูงาน</p>	<p>1. การศึกษาดูงานในประเทศ</p> <p>2. การศึกษาดูงานต่างประเทศ</p> <p>3. สุนทรียศิลป์สำหรับผู้บริหาร (Art Appreciation for Executives)</p>
<p>หมวดการอบรมที่ 7 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และกรณีศึกษา</p>	<p>1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>2. กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาองค์กร (CEO Simulation Session: Case Studies)</p>

3.2 หมวดการอบรมที่ 6 การศึกษาดูงาน

1) การศึกษาดูงานในประเทศ

เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ เสริมสร้างทักษะและพัฒนาภาวะการเป็นผู้บริหารงานด้านต่างๆ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร ทั้งนี้จะมีการศึกษาดูงานในประเทศ 1 ครั้ง โดยจะแจ้ง กำหนดการและสถานที่ให้ทราบในโอกาสต่อไป

2) การศึกษาดูงานต่างประเทศ*

เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตร โดยการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศครั้งนี้ จะจัด ขึ้นในระหว่าง 22 เมษายน ถึง 30 เมษายน 2559 ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์ เป็นการศึกษาดูงานด้านการบริหารงาน ภาครัฐและเอกชน ดังนี้

- ด้านการเงิน

เยี่ยมชมหน่วยงานธนาคารที่ดำเนินกิจการมุ่งเน้นการช่วยเหลือประชาชนใน ชนบท โดยเฉพาะภาคเกษตรและผลิตภัณฑ์แปรรูป โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนา ความเจริญและความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน ในรูปแบบระบบสหกรณ์

- ด้านความร่วมมือภาครัฐ-ภาคเอกชน (Public Private Partnership : PPP)
 เยี่ยมชมการดำเนินงานที่ภาครัฐให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการที่ประสบความสำเร็จจนถึงปัจจุบัน อาทิเช่น การจัดการน้ำหรือโครงการบำบัดน้ำเสีย
- ด้านขนส่ง
 เยี่ยมชมโครงการเกี่ยวกับการขนส่ง การบริหารจัดการการขนถ่ายสินค้าจากทั่วโลก
 อย่างมีประสิทธิภาพ
- ด้านการบริหารจัดการภาคเอกชน
 เยี่ยมชมหน่วยงานภาคเอกชน การบริหารผลิตภัณฑ์ การคิดค้นนวัตกรรม
 ความสามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ และทำให้เป็นที่ยอมรับระดับโลกจนถึงปัจจุบัน

3.3 หมวดการอบรมที่ 6 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และกรณีศึกษา

1) การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

โดยการแบ่งผู้เข้ารับการอบรมเป็นกลุ่มย่อยในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อร่วมระดมความคิดเห็นในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการอบรม ซึ่งเน้นการพิจารณาประเด็นปัญหาขององค์กรภาครัฐและเอกชน และร่วมกันเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เป็นรูปธรรม (Case study)

2) กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาองค์กร (CEO Simulation Session: Case Study) เป็นการ

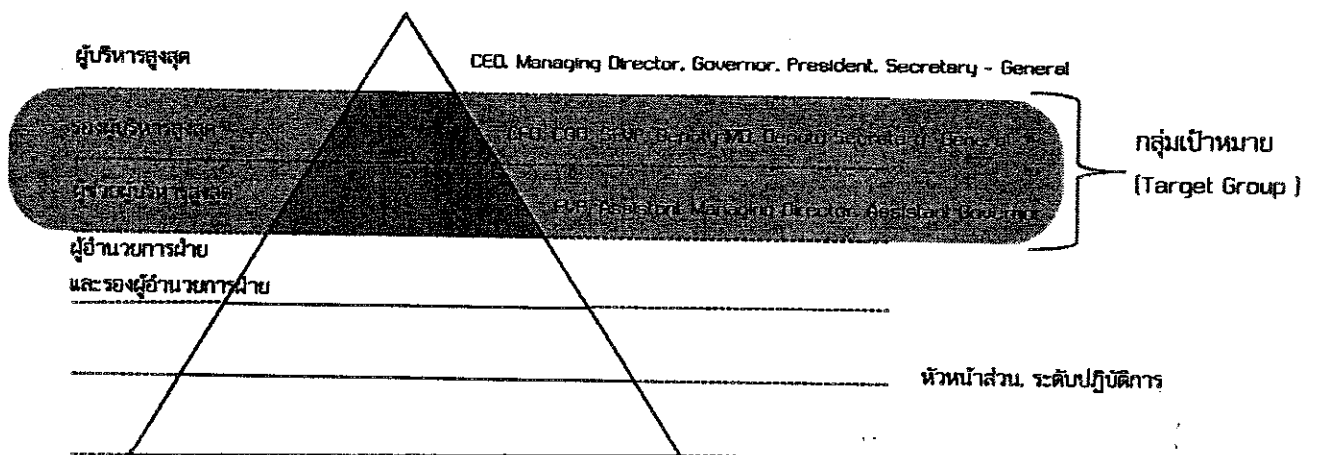
จำลองสถานการณ์ปัญหาขององค์กรเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมร่วมกันพิจารณาปัญหาในด้านต่างๆ ที่ผู้นำองค์กรต้องประสบ และพิจารณานำเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาจากมุมมองต่างๆ

4. ระยะเวลาหลักสูตร

จัดการอบรมทุกวันพฤหัสบดี เวลา 13.30-16.30 น. และทุกวันเสาร์ เวลา 09.00-16.00 น.
 ระหว่างวันที่ 25 กุมภาพันธ์ – 23 มิถุนายน 2559 โดยแบ่งการอบรมออกเป็น 112 ชั่วโมง

- | | |
|-----------------------------|------------|
| 1. การอบรมและสัมมนา | 78 ชั่วโมง |
| 2. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ | 4 ชั่วโมง |
| 3. การศึกษาดูงานในประเทศ | 30 ชั่วโมง |

5. กลุ่มเป้าหมาย



ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 6 จำนวนประมาณ 60 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรภาครัฐเช่น รัฐวิสาหกิจ (รวมถึงบริษัทลูกและบริษัทร่วมทุนของรัฐวิสาหกิจ) และองค์การมหาชน
 2. ข้าราชการตำแหน่งรองอธิบดี หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือเจ้าหน้าที่ในระดับเดียวกันในองค์กรกำกับดูแลองค์กรภาครัฐ
 3. ผู้บริหารสูงสุดหรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรภาคเอกชน
 4. ผู้มีความสนใจที่คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาให้เข้ารับการอบรม
- ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

6. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร จะต้องผ่านเงื่อนไขดังนี้

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร
2. ร่วมจัดทำและนำเสนอผลงานวิชาการ
3. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
4. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาหน่วยงานให้มีศักยภาพ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ที่จะสามารถเป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง และบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถดำเนินงานที่ชัดเจนเพื่อบูม่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร
2. บูรณาการการทำงานเป็นทีม และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขีดความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม เป็นแนวทางการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นผู้บริหาร ระดับสูง ทั้งในด้านความคิด การกระทำยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

8. ค่าธรรมเนียม

8.1 ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 135,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชา และค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้แล้ว

- 8.1.1 ค่า Orientation ต่างจังหวัด 2 วัน 1 คืน
- 8.2.2 ค่าศึกษาดูงานในประเทศ 1 ครั้ง 2 วัน 1 คืน
- 8.2.3 กิจกรรมดูงานพิเศษ 1 ครั้ง 1 วัน

8.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างประเทศ

จัดให้มีการศึกษาต่างประเทศ 1 ครั้ง โดยการเดินทางศึกษาต่างประเทศ จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 เมษายน ถึง 30 เมษายน 2559 ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์ โดยมีค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่างประเทศ*	ค่าบริการและห้องพัก**	ค่าตัวเดินทาง***	
		ชั้นประหยัด	ชั้นธุรกิจ
ค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่างประเทศ	146,500.00	38,000.00	120,000.00

* กรณีพักเดี่ยว ชำระเพิ่ม 41,000 บาท

* ค่าใช้จ่ายรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และกรณีที่ผู้เดินทางมีวีซ่าในกลุ่มเชงเก้น คำนวณวีซ่าท่านละ 3,103.00 บาท

** กรณีออกตั๋วโดยสารเอง ผู้เข้าอบรมสามารถหักค่าตัวโดยสารออกได้

หมายเหตุ ในการเดินทางไปต่างประเทศ IRDP ได้มอบหมายให้บริษัททัวร์เป็นผู้ดำเนินการ โดยมีค่าใช้จ่ายดังปรากฏข้างต้น ในกรณีที่ผู้เข้าอบรมแจ้งความประสงค์เข้าร่วมงานต่างประเทศ หากมีการแจ้งยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 20 วันก่อนการเดินทาง ทางบริษัททัวร์จะไม่สามารถคืนเงินให้ได้ ดังนั้นในกรณีดังกล่าว IRDP ก็ไม่สามารถคืนเงินให้กับผู้เข้าอบรมได้เช่นกัน

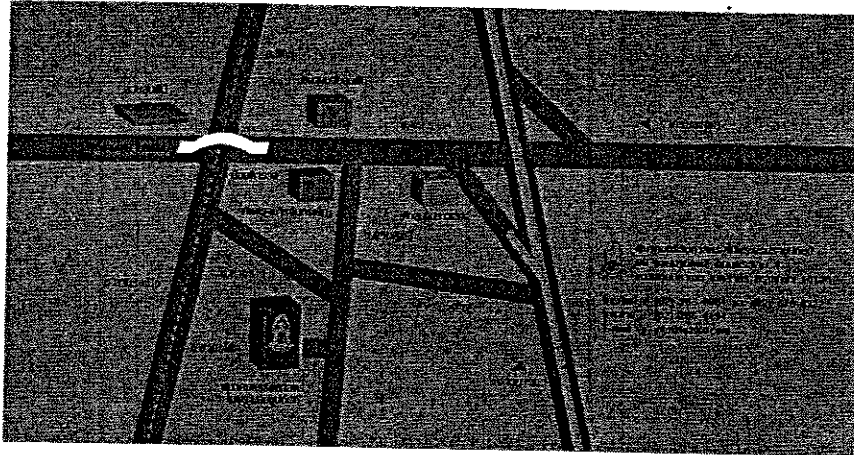
การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมในข้อ 8.1 และ 8.2 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ผู้สมัครรายใดที่ได้รับการตอบรับจาก IRDP ให้เข้าร่วมอบรมกับทางหลักสูตร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน มายังโทรสาร หมายเลข 02-619-5960 หรือ E-mail : lsp.irdp@gmail.com หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-714-5564 – 67

9. สถานที่ฝึกอบรม

สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่อยู่ : 99 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120



การเดินทาง สามารถเข้าได้ 3 ช่องทาง

1. มาทางถนนพระราม 4 เข้าซอยงามดูพลี ประมาณ 700 เมตร สมาคมธรรมศาสตร์อยู่ขวามือ
2. มาทางถนนสาทร เข้าซอยอรรถการประสิทธิ์ (จัสเม็ก) ประมาณ 700 เมตร เจอสามแยกให้เลี้ยวขวา ตรงไป ประมาณ 300 เมตร สมาคมธรรมศาสตร์อยู่ขวามือ
3. มาทางถนนนราธิวาสฯ เข้าซอย 17 ผ่านสามแยกไฟแดง ให้เข้าประตูการบินพลเรือน เลี้ยวซ้ายวนสวนเฉลิมพระเกียรติ สมาคมธรรมศาสตร์อยู่ซ้ายมือ

10. คณะกรรมการมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล | กรรมการ |
| 3. นายสมพล เกียรติไพบูลย์ | กรรมการ |
| 4. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 5. นายกิตติพงษ์ กิตยารักษ์ | กรรมการ |
| 6. นายทศพร ศิริสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 7. นางญาใจ พัฒนสุขवंสันต์ | กรรมการและเหรัญญิก |
| 8. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โธณะเกษม | กรรมการและเลขานุการ |

11. คณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร

- | | |
|---------------------------------|---------|
| 1. นายประสงค์ พูนธเนศ | ประธาน |
| 2. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 3. นายจรัมพร โชติกเสถียร | กรรมการ |
| 4. นายวรวิทย์ ชัยลิมนมนตรี | กรรมการ |
| 5. รศ.ดร. กุลภัทรา สีโรคม | กรรมการ |
| 6. ดร. สุวิทย์ เมษินทรีย์ | กรรมการ |
| 7. นางญาใจ พัฒนสุขवंสันต์ | กรรมการ |
| 8. ภก.ดร. อภิสิทธิ์ ฉัตรทนานนท์ | กรรมการ |

12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โดธนะเกษม | ประธานบริหารหลักสูตร |
| 2. ดร. เสรี นนทสูติ | ผู้อำนวยการหลักสูตร |
| 3. นายสมชาย ไตรรัตน์ภิรมย์ | กรรมการหลักสูตร |
| 4. นายธวัชชัย โพธิ์วรสุนทร | กรรมการหลักสูตร |

13. เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| 1. นางสาวอารีย์พร ถ้ำรุ่ง | รองผู้จัดการ |
| 2. นางสาวพินันทา ยิ่งกมล | เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมอาวุโส |
| 3. นางสาวทักษิณา วงศ์ใหญ่ | เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมอาวุโส |
| 4. นางสาวจริญญา ธนะสุนทรกุล | เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมอาวุโส |

14. ติดต่อประสานงาน

ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ (IRDP)
เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-714-5564 – 67 โทรสาร 02-619-5960
เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: lsp.irdp@gmail.com

หมายเหตุ:

- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม
- หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ติดต่อฝ่ายฝึกอบรม : 02-714-5564 - 67

ใบสมัคร
หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6

ลำดับที่



(โปรดกรอกข้อมูลการสมัครให้ครบเพื่อฐานข้อมูลสมาชิก และการติดต่อ)

รูปถ่าย

ขนาด 2 นิ้ว

1.1 ชื่อ-สกุล ภาษาไทย (ดร.,นาย, นาง, นางสาว)

ชื่อเล่น

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ ตามที่ปรากฏในพาสปอร์ต (Dr./Mr./Mrs./Ms.)

หมายเลขพาสปอร์ต

วันหมดอายุ

รหัสสะสมไมล์ (การบินไทย)

1.2 วัน เดือน ปี เกิด

1.3 ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก)

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ

e-mail address

1.4 ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ ไม่มี มี (ระบุ).....

1.5 ท่านแพ้/ไม่รับประทานอาหารชนิดใด (เหตุผลทางศาสนา/สุขภาพ).....

1.6 บุคคลที่โครงการสามารถติดต่อและประสานงานได้ (เลขานุการ)

1)

e-mail

โทรศัพท์

2)

e-mail

โทรศัพท์

2.1 การศึกษา (ตั้งแต่ระดับอุดมศึกษาขึ้นไป) เรียงลำดับจากการศึกษาล่าสุด

ปีที่ศึกษา	ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	วุฒิ/วิชาเอก

2.2 การฝึกอบรมที่สำคัญ (นับตั้งแต่ครั้งล่าสุดเรียงลำดับลงไป)

วัน/เดือน/ปี	ชื่อหลักสูตร	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด

3.1 ตำแหน่งปัจจุบัน		อายุการทำงาน (ในตำแหน่งปัจจุบัน)	ปี	เดือน
ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ)				
3.2 หน่วยงาน	สำนัก/กอง			
กรม/ฝ่าย	กระทรวง/บริษัท			
กรม/ฝ่าย (ภาษาอังกฤษ)	กระทรวง/บริษัท (ภาษาอังกฤษ)			
ที่อยู่หน่วยงาน			รหัสไปรษณีย์	
Office Address (English)			Post Code	
โทรศัพท์		โทรสาร		
3.3 หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานปัจจุบัน				
3.4 ประวัติการทำงาน				
ระยะเวลา	สถานที่ทำงาน/หน่วยงาน		ตำแหน่ง	
4.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ				
ภาษา.....	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดีมาก	
ภาษา.....	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดีมาก	
4.5 กิจกรรมทางสังคม (เช่น การเข้าร่วมในชมรม สมาคม หรือกิจกรรมสาธารณะ)				
โปรดระบุคุณลักษณะสำคัญของตัวท่าน 3 ประการ ที่ท่านคิดว่าเป็นคุณลักษณะของความเป็นผู้นำในตัวท่าน				

ท่านมีความคาดหวังอย่างไรในการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6

ชื่อ :

ที่อยู่ :

*มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์กรหรือสาธารณกุศล ลำดับที่ 807 จึงได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6 และขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และถ้าได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตร และจะปฏิบัติตามข้อกำหนด เงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ใช่นักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษา ในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตร LSP รุ่นที่ 6

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....



กรุณาส่งคืน

ถึง

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 6

1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

กำหนดการอบรม



หลักสูตร (Leadership Succession Program LSP) รุ่นที่ 6

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 - วันที่ 23 มิถุนายน 2559

ณ สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



สัปดาห์	วันที่	เวลา	ครั้งที่	หัวข้อ
	วันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559	14:00-17:00 น.		พิธีเปิดหลักสูตร LSP รุ่นที่ 6 โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
	วันเสาร์ที่ 27 ถึง วันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559	09:00-16:00 น.		Orientation ต่างจังหวัด 2 วัน 1 คืน (Amari Orchid Pattaya)
การเสริมสร้างสมรรถนะผู้นำองค์กร (Leadership Skills)				
1	วันพฤหัสบดีที่ 3 มีนาคม 2559	13:30-16:30 น.	1	The Job of the CEO
2	วันเสาร์ที่ 5 มีนาคม 2559	09:00-12:00 น.	2	การสร้างองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
		13:00-16:00 น.	3	กลยุทธ์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth Strategy)
3	วันพฤหัสบดีที่ 10 มีนาคม 2559	13:30-16:30 น.	4	การสร้างองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)
4	วันเสาร์ที่ 12 มีนาคม 2559	09:00-12:00 น.	5	การบริหารให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (How to Implement Change Management)
		13:00-16:00 น.	6	เทคนิคการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Meeting)
5	วันพฤหัสบดีที่ 17 มีนาคม 2559	13:30-16:30 น.	7	บทบาทผู้นำกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Leadership and Organization Image)
6	วันเสาร์ที่ 19 มีนาคม 2559	09:00-12:00 น.	8	การพัฒนาภาพลักษณ์ผู้นำ (Leadership Image Development)
		13:00-16:00 น.	9	การพัฒนาทักษะของผู้นำในการเข้าสังคม (Social Skill Development)
7	วันพฤหัสบดีที่ 24 มีนาคม 2559	13:30-16:30 น.	10	ผู้นำด้านจริยธรรม (Ethical Leadership)
	วันที่ 25 มี.ค ถึง วันที่ 27 มี.ค 59			กิจกรรม ศึกษาดูงานในประเทศ 3 วัน 2 คืน
8	วันพฤหัสบดีที่ 31 มีนาคม 2559	09:00-12:00 น.	11	ผู้นำที่แรงบันดาลใจ (Inspirational Leadership)
เครื่องมือการบริหารจัดการ (Management Tools)				
9	วันเสาร์ที่ 2 เมษายน 2559	13:00-16:00 น.	12	การบริหารทรัพยากรและการจัดซื้อ (Fixed Assets & Procurement Management)
		13:30-16:30 น.	13	หลักบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร (Accounting & Finance Principles for Executives)
				วันพฤหัสบดีที่ 7 เมษายน 2559 ไม่มีการบรรยาย
				วันเสาร์ที่ 9, 14, 16 เมษายน 2559 ไม่มีการบรรยาย
10	วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2559	13:30-16:30 น.	14	แผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)
	วันจันทร์ที่ 22 เมษายน ถึง วันอังคารที่ 30 เมษายน 2559			กิจกรรม ศึกษาดูงานต่างประเทศ (ประเทศสหรัฐอเมริกา)
11	วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2559	09:00-12:00 น.	15	การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (ICT Management for Executives)
		13:00-16:00 น.	16	การติดตามและประเมินผลองค์กร (Organization Monitoring & Evaluation)
กฎหมายและกรอบธรรมาภิบาลที่กำกับและบรรณาการ (Regulatory Framework for Business & Public Organizations)				
12	วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2559	13:30-16:30 น.	17	กระบวนการสรรหาและประเมินผลผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ (Process of Recruitment & Evaluation of Public Enterprise CEO)
13	วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2559	13:30-16:30 น.	18	กฎหมายเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารองค์กรธุรกิจและภาครัฐ (Regulation for Directors & Executives)
		09:00-12:00 น.	19	หลักกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันของผลประโยชน์ของผู้บริหาร (Conflict of Interests of CEOs)
14	วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2559	13:30-16:30 น.	20	กฎระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption Regulation)
				วันเสาร์ที่ 21 พฤษภาคม 2559 ไม่มีการบรรยาย
15	วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2559	13:30-16:30 น.	21	กฎหมายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public-Private Partnership Law)
ประเด็นที่อุบัติขึ้น (Emerging Issues)				
16	วันเสาร์ที่ 28 พฤษภาคม 2559	09:00-12:00 น.	22	ภาพรวมเศรษฐกิจโลก (World Economic Overview)
		13:00-16:00 น.	23	กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาองค์กร (CEO Simulation Session : Case Studies)
17	วันพฤหัสบดีที่ 2 มิถุนายน 2559	13:30-16:30 น.	24	บทบาทตลาดการเงินต่อองค์กร (The Role of Financial Market)
18	วันเสาร์ที่ 4 มิถุนายน 2559	09:00-12:00 น.	25	ความท้าทายของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน (Thailand's Challenges in ASEAN Community)
		13:00-16:00 น.		ประชุมวิชาการ LSP 6
การทบทวน				
19	วันพฤหัสบดีที่ 9 มิถุนายน 2559	13:30-16:30 น.	26	การบูรณาการยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Holistic Strategic Implementation)
20	วันเสาร์ที่ 11 มิถุนายน 2559	09:00-16:00 น.		ประชุมวิชาการ LSP 6
21	วันพฤหัสบดีที่ 16 มิถุนายน 2559	14:00-17:00 น.		นำเสนอผลงานทางวิชาการ
22	วันเสาร์ที่ 18 มิถุนายน 2559	13:30-16:30 น.		กิจกรรมพิเศษ : สุนทรียศิลป์สำหรับผู้บริหาร (Art Appreciation for Executives)
23	วันพฤหัสบดีที่ 23 มิถุนายน 2559	15:30 น.		พิธีปิดการอบรมและมอบรางวัลแก่ผู้บริหาร LSP รุ่นที่ 6
	จำนวนชั่วโมงศึกษาอบรมทั้งหมด		78	
	จำนวนชั่วโมงศึกษาดูงานในประเทศ		30	
	จำนวนชั่วโมงนำเสนอเอกสารทางวิชาการ		4	
	ระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งสิ้น		112	

หมายเหตุ: มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิชาการ วันและเวลาอบรม ตามความเหมาะสม

